

FICHE FONCTION Correspondant Autorités

Identification de la fonction: Interlocuteur de l'ABES pour la gestion des autorités dans la base Sudoc

Inventaire des activités	% de temps (à définir par l'établissement)
<p>- Activités principales :</p> <p>1) Etre responsable de la production de données d'autorités dans l'établissement Contrôler la qualité des données produites dans la base (via WinIBW ou via IdRef-module d'édition). Coordonner les demandes de vérification et de correction au sein de l'établissement. Suivre les demandes de suppression/rectification des données personnelles pour les notices d'autorités créées par un catalogueur de son établissement. Veiller à la formation (initiale et continue) des bibliothécaires de l'établissement sur le catalogage des autorités dans le Sudoc et les prérequis RAMEAU : repérer les besoins et les faire remonter au correspondant formation.</p> <p>Suivre les étapes de la Transition Bibliographique, s'y former et s'assurer que les producteurs de données d'autorités dans l'établissement suivent également ces évolutions.</p> <p>2) Représenter l'établissement auprès du Centre national Rameau Etre inscrit auprès du Centre national. Saisir et suivre les propositions de son établissement dans le Fichier National des Propositions RAMEAU. Etre l'interlocuteur direct de l'ABES pour les questions relatives aux autorités, en transmettant les informations de l'ABES vers l'établissement, et de l'établissement vers l'ABES.</p> <p>3) Assurer une assistance de premier niveau pour les questions de catalogage des autorités</p>	

- Activités associées :

Se tenir informé des activités de l'ABES (veille sur les informations transmises par tous les canaux de communication : journées professionnelles, site web, listes de diffusion, fil RSS, Lettre d'information mensuelle « L'actu des réseaux », revue *Arabesques...*) et retransmettre en interne.

Relations fonctionnelles

A l'intérieur de l'établissement

Coordinateur local du Sudoc
Correspondant Catalogage
Catalogueurs
Responsable Formation

Dans le réseau

Autres correspondants Autorités

Avec l'ABES

Tous services du département Métadonnées et Services Aux Réseaux
Service d'assistance

Autres partenaires

Centre national Rameau

Compétences requises

Maîtrise de l'indexation Rameau
Expertise en catalogage des autorités, notamment dans le Sudoc
Connaissance de WinIBW et des règles de fonctionnement du réseau Sudoc
Connaissance des évolutions des pratiques de catalogage au sein de la Transition Bibliographique
Sens du travail en équipe
Sens du travail en réseau