

# Journée annuelle des responsables de centres du réseau du Sudoc PS

*Hôtel Oceania Le Métropole Montpellier*

3, rue du Clos René - Montpellier

<https://www.oceaniahotels.com/oceania-le-metropole-montpellier>

\*Infos billets de tram : <https://abes.fr/l-abes/abes-pratique/venir-a-l-abes/>

**8h30 – 9h : Accueil-café**

**9h - 9h20**

## Introduction politique et stratégique

Le PE 2024-2028 de l'Abes : court résumé

*Nicolas Morin (Abes)*

**9h20 - 9h40**

## Actualités du Centre International de l'ISSN

*Nathalie Cornic (CIEPS)*

**9h40 - 10h10**

## La transition bibliographique

Où en est-on ? Actualités et focus sur les avancées du GT « Œuvres et expressions pour les Ressources Continues »

*Héloïse Lecomte (Abes) & Philippe Cantié (ISSN France)*

**10h10 – 10h40 : Pause-café**

**10h40 – 11h**

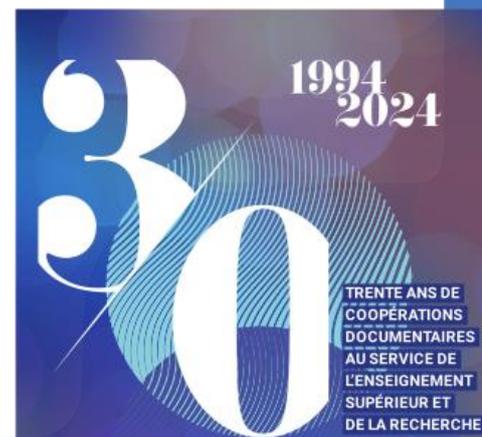
## Actualités du Service Ressources Continues

*Equipe du service Ressources Continues (Abes)*

**11h – 12h**

Présentation des travaux du GT interministériel « refonte du réseau Sudoc PS ». Avec temps d'échanges

*Marie-Odile Illiano (MESR) & Julie Mistral (Abes)*



12h – 14h : repas

## 14h-15h40 Ateliers

- Je compare mes données avec celles d'autres catalogues, pour les enrichir et en améliorer le signalement
  - o Explorer différents catalogues (EZB, PLA, DOAJ, ISTEEX, Mir@bel, BAC, Catalogue des périodiques italiens)
  - o Comparaison des listes obtenues avec mes collections (Sudoc, catalogue local, corpus de PCPP)
  - o Amélioration globale du signalement (Sudoc et ailleurs)  
*Morgane Parra (Abes) & Florence Aprile (responsable CR 01 Alsace)*
- Je m'associe à un projet de numérisation de collections patrimoniales
  - o Quels partenariats et financements mobiliser ?
  - o Comment bien signaler collections imprimées et numérisations ?
  - o Quelles valorisations dans les bibliothèques numériques ?  
*Julie Lempereur (Abes) & Julie Proust (responsable du pôle Patrimoine écrit, graphique et littéraire, AR2L)*
- Je mutualise avec d'autres responsables CR pour mieux animer mon réseau
  - o Rédaction d'un Vademecum sur l'organisation d'une journée professionnelle
  - o Identification des éléments à faire figurer dans la charte d'un PCPP  
*Julie Mistral (Abes), Françoise Coulon (responsable CR 03 Bordeaux) et Céline Flament (responsable CR 18 Champagne Ardenne)*

15h40 – 16h : Pause

16h – 17h

Restitution des ateliers en plénière et clôture de la journée

17h : Fin de la journée

